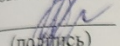


РАССМОТРЕНО
на общем собрании работников
МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида с
приоритетным осуществлением деятельности
по познавательно-речевому направлению

Протокол № 01 от «09» 01 2024г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного комитета
МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида с
приоритетным осуществлением деятельности
по познавательно-речевому направлению
развития воспитанников №119 «Кроха»


(подпись) Ахмадишина Г.Ф.
(Ф.И.О.)
Протокол заседания профсоюзного комитета
№ 01 от «09» 01 2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
Заведующий МАДОУ
«Детский сад общеразвивающего вида с
приоритетным осуществлением деятельности по
познавательно-речевому направлению развития
воспитанников №119 «Кроха»


(подпись) Талапина С.Н.
(Ф.И.О.)
№ 01 от «09» 01 2024г.

Введено в действие приказом МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития воспитанников №119 «Кроха»

№ 48 от «09» 01 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕМИРОВАНИЕ РАБОТНИКОВ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Набережные Челны «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития воспитанников №119 «Кроха»

1. Общие положения

- 1.1. Положение о премировании, далее «Положение», разработано в соответствии с Постановлением Кабинета Министров РТ № 592 от 18.08.2008г. «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений РТ», с нормативно-правовыми актами муниципального образования.
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия распределения премии педагогическим и медицинским работникам, техническому и обслуживающему персоналу образовательного учреждения города Набережные Челны «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития воспитанников №119 «Кроха» в дальнейшем – МАДОУ «Детский сад №119 «Кроха».
- 1.3. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании соответствующих локальных актов утвержденных руководителем МАДОУ №119 «Кроха» после согласования с профсоюзным комитетом и органами самоуправления в МАДОУ «Детский сад № 119 «Кроха».
- 1.4. Настоящее Положение вводится с целью обеспечения материальной заинтересованности работников учреждения в развитии творческой активности, инициативы при реализации поставленных перед коллективом задач, укрепления

- 1.5. Премияльный фонд составляет 2% от общего фонда заработной платы учреждения.
- 1.6. Настоящее Положение разработано дошкольным образовательным учреждением и согласовано с профсоюзной организацией.

2. Порядок премирования

- 2.1. Премирование работников МАДОУ «Детский сад №119 «Кроха» рассматривается и утверждается на заседании балансовой комиссии ежеквартально.
- 2.2. В целях обеспечения общественного участия в распределении премиальных выплат в МАДОУ «Детский сад №119 «Кроха» создана специальная открытая комиссия (далее - комиссия), в которую входят представители администрации (5 чел.), председатель профсоюзной организации, органов самоуправления (педсовет, 3 чел.).
- 2.3. Состав комиссии избран открытым голосованием на собрании трудового коллектива, результаты голосования вносятся в протокол собраний трудового коллектива, подписывается всеми участниками голосования.
- 2.4. Полномочия комиссии входят: Анализ и оценка представленных в комиссию документов по итогам оперативного контроля.
- 2.5. На основе представленных документов оперативного контроля (аналитические справки, циклограммы) комиссия устанавливает для каждого работника сумму премиального фонда в пределах предусмотренных критериях показателей премирования и депремирования сотрудников МАДОУ «Детский сад № 119 «Кроха».
- 2.6. Каждый работник коллектива должен представляться к премии в зависимости от личного вклада в результаты работы коллектива.
- 2.7. Основанием для начисления премии являются данные оперативной отчетности о выполнении показателей премирования:
- протокол заседания открытой комиссии;
 - списки сотрудников на премирование;
- 2.8. Премияльные выплаты труда работникам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Набережные Челны «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательноречевому направлению развития воспитанников №119 «Кроха» устанавливаются согласно данному Положению согласованного профсоюзным комитетом и органами самоуправления МАДОУ «Детский сад № 119 «Кроха», приказом руководителя МАДОУ «Детский сад №119 «Кроха».
- 2.9. Ответственность за достоверность отчетных данных по показателям премирования возлагается на руководителя учреждения.
- 2.10. Премия выплачивается по настоящему Положению один раз в месяц, учитывается при начислении заработной платы работника.
- 2.11. Премия не выплачивается:
- за время нахождения работника в очередном отпуске - административном отпусках
 - внешним совместителям,
 - вновь принятым работникам, не отработавшим полностью отчетный квартал
 - за травматизм
 - за нарушение правил внутреннего трудового распорядка (появление на рабочем месте в нетрезвом состоянии, за прогул)
- 2.12. Администрация и члены открытой комиссии обеспечивают гласность в вопросах премирования.

3. Показатели премирования

- 3.1. Показателями премирования являются высокие результаты работы за отчетный период.
- 3.2. Премия может выплачиваться работникам на основании ходатайства профсоюзного комитета и администрации МАДОУ «Детский сад №119 «Кроха»
- за многолетний добросовестный труд.
 - в связи с юбилейными датами (50, 55, 60 лет, уход на пенсию).

- Основные работники (педагогические работники, медицинские сестры, младшие воспитатели) премируются за:
 - организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж дошкольного учреждения среди родителей и общественности;
 - активное участие в благоустройстве территории МАДОУ «Детский сад №119 «Кроха»;
 - в косметическом ремонте МАДОУ «Детский сад № 119 «Кроха».
 - участие в дополнительных работах, не входящих в круг должностных обязанностей, разовые поручения;
 - участие в спортивных мероприятиях;
 - профессиональную помощь начинающим педагогам (наставничество);
 - участие в комиссиях.
 - за качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности
 - подготовку и проведение на высоком профессиональном уровне республиканских, муниципальных мероприятий, организацию выставочной деятельности, соревнований, конкурсов, турниров и т.д.;
 - высокие показатели воспитанников по итогам различных мероприятий, выставок, фестивалей, смотров, конкурсов, соревнований и т. п.;
 - участие в работе творческих групп по разработке программ, проектов, методических пособий;
 - создание условий для успешного проведения воспитательно-образовательного процесса с детьми;
 - уполномоченный по охране труда за общественную нагрузку
 - уполномоченный по содержанию сайта МАДОУ «Детский сад №119 «Кроха»;
 - председателю Совета педагогов МАДОУ «Детский сад №119 «Кроха»;
 - сохранность ТМЦ (по итогам инвентаризации);
 - выполнение общественной работы.

Прочий персонал учреждения не относящийся к основному персоналу (завхоз, кладовщик, повара, подсобные работники, дворник, кастелянша, рабочий по стирке спецодежды, сторож, рабочий по обслуживанию здания, уборщица служебных помещений, делопроизводитель) премируются за:

- высокое качество организации и проведения ремонтных работ, подготовке учреждения к учебному году;
- за качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности;
- отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов;
- активное участие в общественной жизни МАДОУ «Детский сад №119 «Кроха»;
- повышение качества воспитательно-образовательного процесса в МАДОУ «Детский сад № 119 «Кроха» МАДОУ «Детский сад №119 «Кроха» (изготовление оборудования, дидактических материалов, пошив штор, костюмов, атрибутов для игр)
- подготовку и проведение мероприятий с детьми, с родителями.
- участие в конкурсах, спортивных соревнованиях, городских мероприятиях.

3.3. Премияльные выплаты к должностному окладу работника дошкольного учреждения, выплачиваются ежемесячно

3.4. Поощрительные премиальные выплаты (из фонда экономии премиального фонда) к должностному окладу работника дошкольного учреждения устанавливаются приказом руководителя ежеквартально.

3.5. Размер поощрительных премиальных выплат определяется в зависимости от качества и объема работ, выполняемых работником дошкольного учреждения.